

Требования к структурным элементам электронного курса учебной дисциплины (модуля) / практики, электронного курса

1. Структура электронного курса учебной дисциплины (модуля) / практики, электронного курса

1.1. Электронный курс учебной дисциплины (модуля) (далее – ЭКУД) / практики образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, электронный курс (далее – ЭК) дополнительной профессиональной программы (программы профессиональной переподготовки, программы повышения квалификации) (далее – ДПП (ППП), ДПП (ППК)) – это электронный образовательный ресурс, нацеленный на поддержку образовательного процесса в электронной информационно-образовательной среде ТГПУ (далее – ЭИОС ТГПУ).

ЭКУД / ЭК по содержанию, объему и форме представления должен отвечать требованиям наглядности, логичности и последовательности изложения учебного материала.

ЭКУД должен полностью соответствовать рабочей программе учебной дисциплины (модуля) (далее – РПД) / практики (далее – РПП), размещённой в ЭИОС ТГПУ. Структура ЭКУД должна соответствовать предусмотренным по учебной дисциплине видам учебных занятий и формам текущего контроля и промежуточной аттестации, указанным в рабочем (индивидуальном) учебном плане и РПД / РПП. ЭКУД должен содержать учебно-методические материалы, необходимые для достижения всех запланированных результатов обучения. Оценивание результатов освоения ЭКУД должно соответствовать установленным критериям оценивания в результате освоения дисциплины, а также согласовываться с требованиями к текущему контролю, промежуточной аттестации, приведёнными в РПД / РПП, оценочных и методических материалах.

ЭК должен полностью соответствовать рабочей программе учебной дисциплины (модуля) (далее – РПД) ДПП (ППП), рабочей учебной программе раздела (модуля) (далее – РУП) ДПП (ППК), размещённым в ЭИОС ТГПУ. Структура ЭК должна соответствовать предусмотренным по учебной дисциплине видам учебных занятий, формам контроля, указанным в РУП и РПД. ЭК должен содержать учебно-методические материалы, необходимые для достижения всех запланированных результатов обучения. Оценивание результатов освоения ЭК должно соответствовать установленным критериям оценивания в результате освоения дисциплины, а также согласовываться с требованиями к формам контроля, приведёнными в РПД / ДПП (ППП), РУП ДПП (ППК), оценочных и методических материалах.

1.2. ЭКУД / ЭК включает вводный блок в разделе «Общее», который должен содержать следующие элементы:

- краткие сведения об авторе(ах) ЭКУД / ЭК, преподавателе(ях), реализующих ЭКУД / ЭК;
- рабочую программу учебной дисциплины (модуля) / практик, кроме ЭК ДПП (ППП), ДПП (ППК);
- методические рекомендации по работе с ЭКУД / ЭК;
- новостной форум;
- общий форум / чат;
- глоссарий ЭКУД / ЭК.

1.3. ЭКУД / ЭК далее делится на тематические блоки, соответствующие тематическим разделам РПД / РПП / ДПП (ППК), ДПП (ППП).

Каждый тематический блок включает теоретический материал; тренировочные задания; контрольные задания по тематическому блоку ЭКУД / ЭК.

1.4. ЭКУД / ЭК должен содержать:

- список литературы, ссылки на издания из электронных библиотечных систем;
 - справочные материалы;
 - вопросы к зачёту и (или) экзамену или зачете с оценкой, заявленной в ДПП (ППК);
 - методический материал по подготовке и защите курсовой работы (если курсовая работа предусмотрена рабочей учебной программой / итоговой аттестационной работы (если итоговая аттестационная работа предусмотрена рабочим учебным планом ДПП (ППК));
 - образцы отчетных документов;
 - шаблоны, необходимые для выполнения заданий.
- 1.5. В ЭКУД / ЭК рекомендуется размещать:
- итоговое задание по всей учебной дисциплине (модулю), если в РПД / РПП / ДПП (ППК) / ДПП (ППП) запланирован тест или задание, выполняемое письменно.

2. Содержание элементов электронного курса учебной дисциплины (модуля) / практики, электронного курса

2.1. Вводный блок ЭКУД / ЭК

2.1.1. *Название ЭКУД / ЭК, сведения о авторе(ах), преподавателе(ях), реализующих ЭКУД / ЭК*, включают фамилию, имя, отчество (при наличии), ученую степень и ученое звание (при наличии), контактную информацию автора(ов), преподавателя(ей) (например, адрес корпоративной электронной почты), постоянная ссылка в системе видео-конференц-связи ЭИОС ТГПУ, ссылка на персональную страницу автора(ов), преподавателя (ей) на официальном сайте ТГПУ (при наличии), фотографии, изображения, логотипы, визуализирующие содержание курса, описание режима/ графика обучения, ссылка на расписание занятий).

2.1.2. *Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) /практики* размещается в виде ссылки из ЭИОС ТГПУ.

2.1.3. *Методические рекомендации по работе с ЭКУД / ЭК* представляют собой комплекс разъяснений и указаний не более 2-х страниц, помогающих обучающимся эффективно освоить учебную дисциплину (модуль) / практику, – размещаются в виде pdf-файла или текстом в инструментах электронной образовательной платформы. *Методические рекомендации по работе с ЭКУД / ЭК* могут также быть представлены в виде видео / аудио обращения преподавателя к обучающимся.

2.1.4. *Новостной форум* содержит новости и объявления для обучающихся в ЭКУД / ЭК.

2.1.5. *Общий форум / чат* предназначен для асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса по вопросам, рассматриваемым в рамках учебной дисциплины (модуля) / практики.

2.1.6. *Глоссарий ЭКУД/ЭК* включает перечень терминов, необходимых для освоения учебного материала.

Вводный блок ЭКУД / ЭК может при необходимости включать:

- ссылки на персональные страницы преподавателя на официальном сайте ТГПУ;
- фотографии, изображения, логотипы, визуализирующие содержание курса;
- описание режима/графика обучения;
- ссылку на расписание занятий;
- аннотацию ЭКУД / ЭК, включающую краткое описание курса с указанием образовательных результатов;
- ссылки на планируемые вебинары и/или их записи в ЭИОС ТГПУ (в случае проведения).

2.2. Тематический блок электронного курса учебной дисциплины (модуля) / практики, электронного курса

2.2.1. Теоретический материал лекционных занятий составляется в соответствии с тематическим содержанием РПД, ДПП (ППК), ДПП (ППП). *Теоретический материал* может быть представлен в виде текстового материала в инструментах электронной образовательной платформы, прикрепленных текстовых pdf-файлов, презентаций (pdf, pptx), аудиофайлов, видеофайлов в формате mp4 или avi. (не более 500 мб), возможно размещение ссылок на видеофайлы более 500мб из внешних облачных хранилищ.

Теоретический материал должен быть структурирован, разделен на небольшие, легко воспринимаемые, логически завершенные фрагменты и включать: план; текст, состоящий из вступительной, основной (от 3 до 5 вопросов) и заключительной частей; вопросы и (или) задания для самоконтроля (5-10 вопросов и (или) заданий)); список рекомендуемой литературы, где представлено 2-3 учебных пособия, учебники, монографии, публикации научных статей и др.

Если *Теоретический материал* представлен в виде текста, то необходимо учитывать, что объем текста на один час лекции должен составлять не менее 3-х страниц формата А4. Если в лекциях необходимо разместить таблицы, то они должны размещаться не более чем на один экран, большие таблицы рекомендуется разбивать по несколько мелких или предусмотреть гиперссылки, в том числе на прикрепленные файлы. Заголовки к таблицам должны располагаться над ними. Пояснения к иллюстрациям (рисункам, схемам, диаграммам и т.п.) должны располагаться под ними и как можно ближе к ним, это создает целостность информации и повышает степень восприятия учебного материала. При обращении к иллюстрациям рекомендуется использовать ссылки и гиперссылки.

Весь *Теоретический материал* или его часть может быть представлен видеозаписью. *Теоретический материал* может быть записан двумя способами: во время живой лекции перед аудиторией, в том числе онлайн, или в специализированной студии с последующим монтажом и обработкой. Рекомендуется размещать фрагменты видео лекций продолжительностью не более 15 минут.

Теоретический материал может быть представлен в виде презентации, в которых рекомендуется использовать не менее 8-10 слайдов и не более 20 слайдов на одно лекционное занятие. Для обеспечения наиболее полного восприятия информации следует использовать разные виды слайдов: с текстом, таблицами, диаграммами, рисунками и т. п.

Теоретический материал для практических и лабораторных работ может быть представлен в виде текстовых блоков, выдержек из учебно-методических пособий (со ссылкой на них), и т.д., видео- / аудио-инструкций, в объеме достаточном для выполнения контрольных заданий.

2.2.2. *Тренировочные задания* могут быть представлены, например, вопросами, включенными в теоретический материал; заданиями, требующими размещения файлов или добавления письменного ответа; заданиями, требующими взаимного оценивания / комментирования / рецензирования работ, обучающихся / слушателей; заданиями для групповой работы, ссылками на задания, разработанные с помощью внешних инструментов (ментальные карты, ленты времени, софт для лабораторных работ и другие).

2.2.3. *Контрольные задания* могут быть представлены итоговым заданием, итоговым тестом; заданием с взаимным оцениванием и т.п. К заданиям необходимо приложить требования к их выполнению и критерии оценки результатов.

Все полученные отметки должны отображаться в инструменте СУО MOODLE «Журнал оценок».

2.3. Справочные материалы электронного курса учебной дисциплины (модуля) / практики, электронного курса

2.3.1. *Список литературы* должен полностью соответствовать РПД / РПП / ДПП (ППК) / ДПП (ППП).

2.3.2. *Справочные материалы* – элемент ЭКУД / ЭК, который включает в себя перечень различных источников информации, не предусмотренных РПД / РПП / ДПП

(ППК)/ДПП (ППП) может содержать Интернет-ссылки, pdf-страницы, библиографические описания справочных учебников и литературы.

2.3.3. *Вопросы к зачету и (или) экзамену* должны полностью соответствовать РПД / РПП / ДПП (ППК) / ДПП (ППП).

2.3.4. *Методический материал по подготовке и защите курсовой работы* в ЭКУД (если курсовая работа предусмотрена рабочим (индивидуальным) учебным планом), предлагаемый обучающимся, включает:

- перечень тем курсовых работ;
- методические указания по выполнению и защите курсовых работ;
- критерии оценки курсовой работы.

2.3.5. *Образцы отчетных документов*

2.3.6. *Шаблоны, необходимые для выполнения заданий*, предоставляются в формате, удобном для заполнения обучающимися.

2.4. Итоговое задание электронного курса учебной дисциплины (модуля) / практики, электронного курса

2.4.1. Итоговая аттестация по всей дисциплине (модулю) может представлять собой итоговое задание, итоговый тест, задание с взаимным оцениванием. *В итоговый тест* рекомендуется включать не менее 20 вопросов из разных разделов ЭКУД.

Для ЭК ДПП в *итоговый тест* рекомендуется включать не менее 10 вопросов из разных разделов ЭК.

Итоговое задание также содержательно должно охватывать все разделы ЭКУД / ЭК.

2.5. Оформление материалов электронного курса учебной дисциплины (модуля) / практики, электронного курса инструментами системы управления обучением MOODLE

2.5.1. Текстовые теоретические материалы могут быть размещены в инструментах электронной образовательной платформы «Лекция», «Книга», «Страница», «Файл». Задания с взаимным оцениваем / комментированием / рецензированием – в инструментах «Семинар», «Форум». Задания для групповой работы – в инструментах «Вики», «База данных». Возможно использование других видов инструментов.

2.5.2. ЭКУД / ЭК может содержать элементы и задания, включающие взаимное оценивание; рецензирование, комментирование; инструменты геймификации (опыт, значки и пр.); индикатор выполнения заданий, прогресс-бар; анкеты обратной связи и другие.

2.5.3. ЭКУД / ЭК может включать встроенные механизмы адаптации под нужды обучающихся / слушателей для индивидуализации процесса обучения с учетом возможных различий, обуславливающих особенности восприятия учебного материала.

2.5.4. Визуальное оформление разных ЭКУД / ЭК может различаться, однако рекомендуется придерживаться единого стиля оформления внутри ЭКУД / ЭК.